

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE POLITICE, ADMINISTRATIVE ȘI ALE COMUNICĂRII
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE JURNALISM
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII
1.5 Ciclu de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studiu / Calificarea	JURNALISM

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	METODOLOGIA REDACTĂRII ȘTIINȚIFICE, ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ						
2.2 Titularul activităților de curs	PROF. UNIV. DR ILIE RAD						
2.3 Titularul activităților de seminar	DR. ȚĂGȘOREAN CARMEN						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	OBL

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	Din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	Din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					22
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități:					
3.7 Total ore studiu individual			56		
3.8 Total ore pe semestru			100		
3.9 Numărul de credite			4		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	•
5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	• Sală de curs dotată cu tablă, videoproiector, caculator, boxe audio, internet

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • C1.4 - Aplicarea legislației naționale și europene privind liberul acces la informație, proprietatea intelectuală, drepturile de autor, copyright-ul etc.) în procesul comunicării profesionalizate și în activitățile de informare-documentare • C2.2 - Tratarea comunicării și a publicului / audienței din perspectiva unor parametri specifici domeniului, ținând cont de relația dintre canalul tehnologic și publicul țintă • C2.3 - Identificarea și utilizarea vehiculelor media adecvate în cadrul comunicării profesionalizate • C2.4 - Utilizarea unor criterii și metode standard de evaluare a calității actului jurnalistic (colectare, procesare și diseminare de informație media) • C2.5 - Utilizarea tehnologiilor media (text, foto, audio, video) în vederea realizării unui proiect profesional
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • CT1- Rezolvarea în mod realist - cu argumentare atât teoretică, cât și practică - a unor situații profesionale uzuale, în vederea soluționării eficiente și deontologice a acestora • CT2 - Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipa multidisciplinară cu îndeplinirea anumitor sarcini pe paliere ierarhice • CT3 - Autoevaluarea nevoii de formare profesională în scopul inserției și a adaptării la cerințele pieței muncii

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Însușirea de către studenți a ABC-ului cercetării și redactării unui text științific
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea tipologiei lucrărilor științifice • Asimilarea principiilor generale de redactare a textelor științifice • Cunoașterea unor norme elementare privind tehnica cercetării și a elaborării • Formarea deprinderilor de elaborare a unor tipuri diverse de texte

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p>1. Importanța cercetării științifice. Prezentarea principalelor lucrări românești și străine apărute în domeniu, inclusiv cartea lui Umberto Eco, intitulată <i>Cum se face o teză de licență</i>. Prezentarea temelor principale care vor fi abordate la curs. Exigențele</p>	<p>Prezentare orală. Expunere teoretică auditivă și vizuală. Studii de caz. Răspunsuri directe la întrebările studenților.</p>	<p>Se încurajează participarea activă la curs;</p>

cursului și ale seminarului. Probleme organizatorice..		
2. Documentarea și informarea bibliografică. Importanța bibliografiei pentru o cercetare științifică. Bibliografiile <i>signalitice</i> și bibliografiile <i>analitice</i> . Despre „științificitate” (în concepția lui Umberto Eco).	Prezentare orală Expunere teoretică auditivă și vizuală. Studii de caz. Răspunsuri directe la întrebările studenților.	Se încurajează participarea activă la curs;
3. Utilizarea fișelor și cercetarea materialului. Fișa bibliografică și fișa de extras. Care sunt sursele unei lucrări științifice. Sursa de prima și de a doua mână. Cercetarea bibliografică. Cum se folosește biblioteca. Modestia științifică.	Prezentare orală Expunere teoretică auditivă și vizuală. Studii de caz. Răspunsuri directe la întrebările studenților.	Se încurajează participarea activă la curs;
4. Planul general al unei lucrări științifice. Prefața sau postfața. Introducerea. Conținutul. Încheierea. Rezumatul. Bibliografia. Materialul ilustrativ.	Prezentare orală Expunere teoretică auditivă și vizuală. Studii de caz. Răspunsuri directe la întrebările studenților.	Se încurajează participarea activă la curs;
5. Modalități de organizare a textului. Ordinea de prezentare a ideilor. Ordinea naturală. Organizarea pe axa temporală. Organizarea pe axa spațială. Ordinea importanței. Ordinea alfabetică.	Prezentare orală Expunere teoretică auditivă și vizuală. Studii de caz. Răspunsuri directe la întrebările studenților.	Se încurajează participarea activă la curs;
6. Tehnici de dezvoltare a ideilor. Detalierea și exemplificarea. Definiția. Comparația și contrastul. Analogia. Clasificarea. Cauză - eveniment - efect. Analiza procesului.	Prezentare orală Expunere teoretică auditivă și vizuală. Studii de caz. Răspunsuri directe la întrebările studenților.	Se încurajează participarea activă la curs;
7. Structura textului și stilul acestuia. Proprietatea. Claritatea. Concizia. Varietatea. Eficiența. Eufonia. Naturalitatea, expresivitatea, eleganța. Originalitatea.	Prezentare orală Expunere teoretică auditivă și vizuală. Studii de caz. Răspunsuri directe la întrebările studenților.	Se încurajează participarea activă la curs;
8. Aparatul critic al unei lucrări științifice. Notele de subsol. La ce folosesc notele. Sistemul citat-notă. Sistemul autor-dată. Avertismente, capcane, uzanțe. Orgoliul științific. Prescurtările utilizate. Referințele la enciclopedii sau dicționare. Citatele din Biblie.	Prezentare orală Expunere teoretică auditivă și vizuală. Studii de caz. Răspunsuri directe la întrebările studenților.	Se încurajează participarea activă la curs;

<p>9. Indicele. Importanța indicelui în cercetare. Indicele de nume, de localități, de cuvinte, de expresii etc. Cum se redactează un indice.</p>	<p>Prezentare orală. Expunere teoretică auditivă și vizuală. Studii de caz. Răspunsuri directe la întrebările studenților.</p>	<p>Se încurajează participarea activă la curs;</p>
<p>10. Plagiatul și plagiarismul. Citat, parafrază, compilație și plagiat. Modalități de introducere a citatului. Sistemul românesc de referințe. Referințele și notele redactate în manieră occidentală. Avantaje și dezavantaje.</p>	<p>Prezentare orală. Expunere teoretică auditivă și vizuală. Studii de caz. Răspunsuri directe la întrebările studenților.</p>	<p>Se încurajează participarea activă la curs;</p>
<p>11. O problemă dificilă: transcrierea textelor. Modelul Perpersicius în transcrierea textelor. Editarea textelor în etapa postdecembristă. Exigențele transcrierii interpretative. Hermeneutica editării.</p>	<p>Prezentare orală. Expunere teoretică auditivă și vizuală. Studii de caz. Răspunsuri directe la întrebările studenților.</p>	<p>Se încurajează participarea activă la curs;</p>
<p>12. Pregătirea textului pentru tipar. Hârtia. Litera. Oglinda paginii. Numerotarea paginilor. Anexele. Glosarul. Corectarea greșelilor. Convențiile în semnalarea greșelilor de tipar.</p>	<p>Prezentare orală Expunere teoretică auditivă și vizuală. Studii de caz. Răspunsuri directe la întrebările studenților.</p>	<p>Se încurajează participarea activă la curs;</p>
<p>13. Culegerea și tehnoredactarea computerizată. Avantaje și mici dezavantaje. Caractere. Constraste grafice. Cifre. Puncte. Ghilimele. Linii orizontale. Bara oblică. Despărțirea în silabe. Rândul tipografic. Alineatul și paragraful.</p>	<p>Prezentare orală Expunere teoretică auditivă și vizuală. Studii de caz. Răspunsuri directe la întrebările studenților.</p>	<p>Se încurajează participarea activă la curs;</p>
<p>14. „Arta” titlului. Utilizarea metaforelor. Traduttore - traduttore. Autori și instituții</p>	<p>Prezentare orală. Expunere teoretică auditivă și vizuală. Studii de caz. Răspunsuri directe la întrebările studenților.</p>	<p>Se încurajează participarea activă la curs;</p>
<p>Bibliografie obligatorie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Avramescu, Aurel, Cândea, Virgil, <i>Introducere în documentarea științifică</i>, Editura Academiei, București, 1960. 2. Becker, Howard S., <i>Writing for Social Scientists: How to Start and Finish Your Thesis, Book, or Article</i>, Chicago: University of Chicago Press, 1986. 3. Beveridge, W. I., <i>Arta cercetării științifice</i>, București, 1968. 4. Bogdan-Dascălu, Doina, <i>Principii și norme de tehnoredactare a lucrării de diplomă</i>, Editura Augusta, 		

Timișoara, 1997.

5. Chelcea, Septimiu, *Cum să redactăm în domeniul științelor socioumane*, București, 2000.
6. Eco, Umberto, *Cum se face o teză de licență*. Disciplinele umaniste. În românește de George Popescu, Editura Pontica, Constanța, 2000.
7. Gibaldi, Joseph, *MLA Handbook for Writers of Research Papers*, Fourth edition, The Modern Language Association of America, New York, 1995.
8. Parker, Roger C., *Tehnoredactare computerizată & design pentru toți*, Editura Teora, București, 1996.
9. Rădulescu, Mihaela. *Metodologia cercetării științifice*, București, EDP, 2006

Bibliografie facultativă:

1. Barborică, Elena, Onu, Liviu, Teodorescu, Mirela, *Introducere în filologia română. Orientări în tehnica cercetării științifice a limbii române*. Ediția a doua, revăzută și adăugită, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1978.
2. Booth, Wayne C., Gregory C. Colomb, and Joseph M. Williams, *The Craft of Research*. Chicago: University of Chicago Press, 1995.
3. Crews, Frederik, Schor, Sandra, *The Borzoi Handbook for Writers*, Alfred A. Knopf, New York, 1985.
4. *The Chicago Manual of Style*. 14th ed. Chicago: University of Chicago Press, 1993.
5. Colignon, Jean-Pierre, *Un point, c'est tout! La Ponctuation efficace*, CFPJ, Paris, 1993.
6. Day, Robert A., *How to Write and Publish a Scientific Paper*. 4th ed. Phoenix, Ariz: Oryx Press, 1994.
7. Eco, Umberto, *Come si fa una tesi di laurea. Le materie umanistiche*, Milano, Bompiani, 1996.
8. *Einführung in Techniken literaturwissenschaftlichen Arbeitens*, Cornelsen Verlag, Stuttgart, 1991.
9. Elbow, Peter, *Writing: without teachers*, New York, Oxford University Press, 1987.
10. Ferréol, Gilles; Flageul, Noel, *Metode și tehnici de exprimare scrisă și orală*. Traducere de Ana Zăstroiu. Argument de Corneliu Bîlbă, Editura Polirom, Iași, 1998.
11. Francois Richardeau, *Manuel de typographie et de mise en page*, Editions RETZ, Paris, 1993.
12. Gherghel, N., *Cum scriem un articol științific?*, Editura Științifică, București, 1996.
13. Gorrell, Robert M., Laird, Charlton, *Modern English. Handbook*, Fourth Edition, New Jersey, Prentice Hall, Englewood Cliffs, 1967.
14. Guéry, Louis, *Précis de mise en page*, Quatrieme édition actualisée et argumentée, CFPJ, Paris, 1995.
15. Heffernan, James A., Lincoln, John E., *Writing. A College Handbook*, third edition, 1990, W. W. Norton

& Company, New York, London.

16. Ilovici, Edith, *Îndreptar de ortografie și punctuație a limbii engleze*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1972.

17. Jordan, R. R., *Academic Writing Course*. Collins Studz Skills in English, London & Glasgow, Collins, 1980, 1989.

18. Laggett, Glenn; Mead David C.; Charvat William, *Handbook for Writers*, Seventh Edition, New Jersey, Englewood Cliffs, Prentice Hall Inc., 1978.

19. Li, Xia, and Nancy B. Crane, *Electronic Style: A Guide to Citing Electronic Information*, Westport, Conn.: Mecklermedia, 1993.

20. Massoni, Vittorio, *Imparare a scrivere. Lettere. Relazioni. Rapporti*, Milano, FrancoAngeli, 1995.

21. Miller, Casey, and Kate Swift, *The Handbook of Nonsexist Writing: For Writers, Editors, and Speakers*, 2d ed., New York: Harper and Row, 1988.

22. Munteanu, Ștefan, *Introducere în filologia română*, Tipografia Universității, Timișoara, 1967.

23. Murray, Donald M., *Write to Learn*, New York, Holt, Rinehart & Winston, 1984. * * Murray, Donald M., *The Craft of Revision*, Fort Worth, Philadelphia, Harcourt Brace Yovanovich College Publications, 1991.

24. Nathan, Ruth; Temple, Frances; Juntunen, Kathleen; Temple, Charles, *Classroom Strategies that Work. An Elementary Teacher's Guide to Process Writing*, New Hampshire, Herneman, Portsmouth, 1989.

25. Nunan, David, *Introducing Writing*, Penguin English, 1993.

26. Partridge, Eric, *You Have a Point There. A Guide to Punctuation and its Allies*, Londra, 1963.

27. Pârvulescu, Ioana, *Comedia erorilor*, în *România literară*, nr. 34, 1997, p. 7.

28. Rollo, Duncan J, Gehle Quentin L., *Writing Essays. A Process Approach*, St. Martin's Press, New York, 1987.

29. Romanescu, Vasile, *Istoria unei cărți*, Tiparul „Cartea românească”, București, 1944.

30. Rubin, Rebecca B., Rubin, Alan M., Piele, Linda J., *Communication Research: Strategies and Sources*, fourth edition, Wadsworth Publishing Company, Belmont, California, 1996.

31. Strunk, William, Jr., and E. B. White, *The Elements of Style*, 3d ed. New York: Macmillan, 1979.

32. *Student Writers at Work and in the Company of Other Writers*, edited by Nancy Sommers and Donald McQuade, St. Martin's Prss, New York, 1985.

33. Șerbănescu, Andra, *Cum se scrie un text*, Editura Polirom, Iași, 2000.

34. The Chicago Manual of Style. *The Essential Guide for Writers, Editors, and Publishers*, The University

of Chicago Press, Chicago, 1993.

35. Turabian, Kate L., *A Manual for Writers*, 5th ed., University of Chicago Press, Chicago, 1987.

36. Vairel, H el ene, *La pr esentation mat erielle d'un manuscrit dactylographi e*, Editions Nathan, Paris, 1992.

37. Voirol, Michael, *Guide de la r edaction* (5 e  dition, revue et argument ee), CFPJ, Paris, 1995.

38. Walker, Melissa, *Writing Research Papers: A Norton Guide*, 3d ed. New York: W. W. Norton, 1993.

39. *Webster's Standard American Style Manual*, Springfield, Mass.: Merriam-Webster, 1985.

40. Weidenborner, Stephen, and Domenik Caruso, *Writing Research Papers: A Guide to the Process*. 4th ed. New York: St. Martin's Press, 1994.

41. *Webster's Standard American Style Manual*, Springfield, Mass.: Merriam-Webster, 1985.

42. Weidenborner, Stephen, and Domenik Caruso, *Writing Research Papers: A Guide to the Process*. 4th ed. New York: St. Martin's Press, 1994.

43. Wilber, Rick, *The Writer's Handbook for Editing & Revision*, NTC Publishing Group, Lincolnwood, Illinois, 1997.

44. *Tehnoredactarea. No iuni elementare de prezentare grafică  i poligrafică a c r ii*, Editura Tehnică, București, 1954.

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observa�ii
1. No�iuni generale. Cercetarea �tiin�ific�, documentarea �i informarea bibliografică	Expunere auditivă �i vizuală. Expunerea directă a studiilor de caz. Discuții cu studen�ii. R�aspunsuri directe la întrebările studenților	Implicarea studenților în realizarea de studii individuale. Exerci�ii interactive în echipe.
2. Lucrarea �tiin�ific�. Surse. Planul general.	Expunere auditivă �i vizuală. Expunerea directă a studiilor de caz. Discuții cu studen�ii. R�aspunsuri directe la întrebările studenților	Implicarea studenților în realizarea de studii individuale. Exerci�ii interactive în echipe.
3. Dezvoltarea ideilor �i organizarea textului	Expunere auditivă �i vizuală. Expunerea directă a studiilor de caz. Discuții cu studen�ii. R�aspunsuri directe la întrebările studenților	Implicarea studenților în realizarea de studii individuale. Exerci�ii interactive în echipe.
4. Lucrarea �tiin�ific�. Structura �i stilul textului. Aparatul critic.	Expunere auditivă �i vizuală.	Implicarea studenților în realizarea de studii

	Expunerea directă a studiilor de caz. Discuții cu studenții. Răspunsuri directe la întrebările studenților	individuale. Exerciții interactive în echipe.
5. Plagiatul și Plagiarismul	Expunere auditivă și vizuală. Expunerea directă a studiilor de caz. Discuții cu studenții. Răspunsuri directe la întrebările studenților	Implicarea studenților în realizarea de studii individuale. Exerciții interactive în echipe.
6. Transcrierea și editarea textelor. Pregătirea pentru tipar. Tehnoredactarea computerizată.	Expunere auditivă și vizuală. Expunerea directă a studiilor de caz. Discuții cu studenții. Răspunsuri directe la întrebările studenților	Implicarea studenților în realizarea de studii individuale. Exerciții interactive în echipe.
7. „Arta” titlului	Expunere auditivă și vizuală. Expunerea directă a studiilor de caz. Discuții cu studenții. Răspunsuri directe la întrebările studenților	Implicarea studenților în realizarea de studii individuale. Exerciții interactive în echipe.
Bibliografie		
<ul style="list-style-type: none"> Se păstrează bibliografia de la curs 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> Cursul își propune să devină un ghid în formarea tinerilor jurnaliști, care fără cunoașterea și înțelegerea noțiunii de cercetare științifică și a scopul ei, a locurilor de documentare, a surselor, a modului de elaborare a unui aparat critic și fără a deprinde logica argumentării științifice nu ar putea răspunde cerințelor dintr-un mediu profesionist, presă scrisă, televiziune sau radio.
--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- se acordă 6 puncte în urma unui	TEST GRILĂ	70%

	test-grilă, conținând 60 de întrebări, vizând toată materia discutată la cursuri, fiecare poziție fiind cotată cu 0,10 puncte. - 1 punct se acordă din oficiu		
10.5 Seminar/laborator	- se acordă 3 puncte pentru o lucrare de cercetare prezentată la seminar, pe o temă aferentă cursului și redactată impecabil sub raport științific (note, bibliografie, fonturi românești, culegere și tehnoredactare computerizată etc.). Dacă lucrarea nu este susținută la seminar (conform planificării stabilite la începutul semestrului), ea nu este luată în calcul. E important ca studentul să respecte graficul stabilit, ca și când ar lucra într-o redacție, unde materialele trebuie predate la timp.	LUCRARE DE CERCETARE	30%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> Studentul trebuie să obțină minimum 3 puncte la testul grilă și minimum un punct pentru lucrarea de cercetare prezentată la seminar. Prezența la cursuri este facultativă, dar cea de la seminarii este obligatorie. Pentru a-și putea susține lucrarea de cercetare și implicit, promova, studentul este obligat să frecventeze minimum cinci, din cele șapte seminarii. 			

Data completării

.....

Semnătura titularului de curs

prof. univ. Dr. Ilie Rad

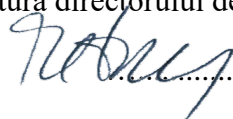
Semnătura titularului de seminar

dr. Carmen Țăgșorean

Data avizării în departament

.....

Semnătura directorului de departament

.....