

Metodologie de desfășurare a examenului de finalizare a studiilor la nivel licență și master în cadrul Departamentului de Jurnalism și Media Digitală

I. Desfășurarea examenului de finalizare a studiilor față-în-față

În conformitate cu Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor nivel licență și master, prezenta metodologie detaliază modul de desfășurare a examenului de finalizare a studiilor la nivel licență și master în cadrul Departamentului de Jurnalism și Media digitală.

I.1 Examenul de licență față-în-față

Examenul de licență/diplomă constă din două probe, după cum urmează:

- a) proba 1: evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate (examen scris);
- b) proba 2: prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă (examen oral).

Probele pentru examenul de licență/diplomă se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei/comisiilor de examen specifice fiecărei probe și a examinatului.

Prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă sunt publice în sensul posibilității participării studenților și cadrelor didactice de la UBB.

Înscrierea candidaților se va face conform prevederilor la nivel de Universitate și de Facultate.

Proba (1) de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate se va desfășura sub forma unui examen scris cu alegere multiplă.

- Candidații vor fi programați de către Comisie pentru desfășurarea probei într-un sau mai multe săli de examen.
- Distribuirea și așezarea candidaților în sala sau sălile de examen va fi afișată înainte de examen.
- Ora și sala sau sălile de desfășurare a examenului vor fi comunicate candidaților prin afișarea pe site-urile Departamentului după finalizarea înscrierii candidaților și cu cel puțin 72 de ore înainte de desfășurarea propriu-zisă a examenului.
- Candidații trebuie să fie prezenți la intrarea în sala de examen cu cel puțin 15 minute înainte de ora stabilită pentru începerea examenului pentru a permite verificarea identității și așezarea în sală.
- Candidații care nu sunt prezenți în sala de examen la ora începerii probei își pierd dreptul de prezentare la proba 1 în acea sesiune de finalizare a studiilor.
- Candidații vor trebui să se identifice cu un act de identitate sau carnetul de student la intrarea în sala de examen.
- Comisia de examen va distribui candidaților foile de examen tipizate, subiectele de examen și foi pentru ciorne.
- Candidații vor completa numele și datele de identificare pe foaia tipizată de examen, iar membrii și secretarii comisiei vor asigura anonimizarea foilor tipizate de examen înainte de finalizarea examenului de către candidați.
- Pe întreaga durată a desfășurării probei candidații nu vor comunica decât cu membrii și secretarii comisiei aflați în sală.
- Candidații care recurg la fraudă sau tentativă de fraudă dovedită vor fi eliminați din examen.
- Subiectele vor conține instrucțiuni pentru completarea răspunsurilor pe foaia de examen tipizată.
- Examenul va fi alcătuit din 36 întrebări din tematica și bibliografia pentru examenul de finalizare a studiilor disponibile pe site-urile specializării. Fiecare întrebare va avea ponderea de 0,25 puncte din nota finală pentru proba 1. Punctajul total pentru această probă va fi de 9 puncte, nota acordându-se pe scala de la 1 la 10.

- Întrebările vor fi întrebări cu alegere multiplă, cu trei variante de răspuns, dintre care una singură corectă.
- Subiectele probei vor fi alcătuite din câte 1-6 întrebări din fiecare dintre disciplinele prevăzute în tematica de examen afișată pe site.
- Candidații pot primi subiecte diferite, dar de același nivel de dificultate și cu păstrarea aceleiași proporții între tematici și discipline.
- Răspunsurile considerate corecte de către candidați vor fi marcate pe foile de examen tipizate în modul indicat de către Comisie și instrucțiunile primite.
- Candidații pot solicita Comisiei înlocuirea foii de examen până cu 15 minute înainte de epuizarea timpului alocat desfășurării probei.
- De la începerea probei, candidații vor avea la dispoziție 60 de minute pentru marcarea și verificarea răspunsurilor pe foaia de examen tipizată.
- Toți candidații dintr-o sesiune vor începe proba simultan.
- Pe durata desfășurării probei candidații nu vor avea acces la mijloace electronice de comunicare sau mijloace de stocare a informației altele decât cele puse la dispoziție de către Comisie.
- Timpul total rămas la dispoziția candidaților va fi comunicat de către Comisie.
- Proba se va încheia atunci când candidatul predă Comisiei subiectul și foaia de examen primite.
- La expirarea timpului alocat, candidații vor preda Comisie subiectul și foaia de examen primite. Foaia de ciornă va putea rămâne în posesia candidatului pentru verificarea cu baremul.
- La ieșirea din sala de examen, după predarea foii de examen și a subiectului, fiecare candidat va semna fișa de prezență.
- Baremul pentru fiecare subiect va fi afișat de către Comisie după încheierea probei de către toți candidații.
- Rezultatele probei se vor publica în sistemul electronic.
- Notele la proba de verificare a cunoștințelor vor fi note întregi, aplicându-se rotunjirea notei la cel mai apropiat număr întreg în cazul în care scorul obținut de candidat prin cumularea punctajelor acordate la răspunsurile corecte se află între două numere întregi. *De exemplu, scorul 7,5 obținut prin răspunsul corect la 26 din 36 întrebări devine nota 8.*
- Candidații pot sesiza Comisiei eventuale vicii tehnice sau erori de calcul în vederea reverificării notei comunicate.
- Eventualele contestații privind rezultatele probei scrise se transmit în termen de 24 de ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor, prin depunere la secretariatul facultății/extensiei sau prin email, în formă scanată, către adresa instituțională a secretariatului facultății/extensiei, luându-se în considerare ca referință momentul recepționării mesajului. Contestațiile se rezolvă în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii perioadei de depunere, de către comisia de analiză și soluționare a contestațiilor, conform prevederilor Regulamentului UBB.

Proba (2) de susținere a lucrărilor de licență se va desfășura sub forma unui examen oral cu posibilitate de utilizare de către candidați a unor mijloace electronice de prezentare vizuală.

- Proba se va desfășura conform programării anterioare transmise de către comisie candidaților sau afișată public pe site.
- Secretari comisiei vor asigura accesul la timp al candidaților în sala de desfășurare a probei și vor gestiona orice modificare a programării prevăzute inițial.

- Prezentarea și susținerea sunt publice în sensul posibilității participării studenților și cadrelor didactice de la UBB și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examenatului.
- Fiecare candidat va avea la dispoziție 7-10 minute pentru prezentarea lucrării de licență.
- Secretarii Comisiei vor cronometra prezentarea candidaților și îi vor atenționa în cazul în care timpul alocat este aproape epuizat.
- Proba se va desfășura în aceleași condiții tehnice și de timp pentru toți candidații.
- După prezentarea fiecărui candidat, candidatul va avea la dispoziție 3-5 minute pentru a răspunde la eventualele întrebări adresate de către Comisie.
- Lucrările de licență vor fi disponibile în format electronic fiecărui membru al comisiei, spre consultare cu cel puțin 5 zile înainte de susținerea acestora.
- Înainte de proba de susținere a lucrării în fața comisiei de examen, toate lucrările vor fi verificate utilizând aplicația Turnitin pentru evaluarea coeficientului de similitudine cu alte surse, respectiv verificarea automată anti-plagiat.
- Membrii comisiei vor acorda note întregi pentru fiecare candidat pe baza conținutului lucrării, prezentării, răspunsurilor candidatului la întrebările comisiei și propunerii coordonatorului științific al lucrării.
- Notele vor fi acordate în funcție de baremul pentru lucrările de finalizare a studiilor (licență și disertație) publicat pe site-urile Departamentului.
- Propunerea coordonatorului se fundamentează pe un referat scris care cuprinde aprecieri referitoare la subiectul lucrării, respectarea criteriilor formale specifice unei lucrări științifice și descrise în ghidul de redactare, definirea cadrului teoretic, trecerea în revistă a literaturii de specialitate recente, respectarea stilului științific și folosirea corectă a referințelor și citărilor, relevanța bibliografiei pentru tema propusă, planul/design-ul cercetării, metodele de cercetare întrebunțate, prezentarea și interpretarea rezultatelor cercetării, formularea concluziilor, dar de asemenea poate cuprinde și aprecieri referitoare la modul de lucru cu candidatul coordonat.
- Nota finală pentru proba (2) de susținere a lucrării de licență este calculată ca medie a notelor întregi acordate de către membrii comisiei. Notele acordate de membrii comisiei de examen pentru susținerea lucrării sunt numere întregi de la 1 la 10.
- În caz de diferențe mai mari decât două puncte între calificativele membrilor comisiei, președintele dispune reevaluarea lucrării de licență/diplomă/disertație.
- Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență/diplomă nu este publică.

Nota finală a examenului de finalizare a studiilor de licență

- Nota finală pentru examenul de finalizare a studiilor de licență este media notelor obținute la cele două probe (cu trunchiere după 2 zecimale).
- Notele finale vor fi comunicate candidaților prin platforma AcademicInfo a Universității după încheierea ultimei probe pentru toți candidații înscriși.
- O probă a examenului de absolvire/licență/diplomă se consideră promovată, dacă media finală a probei este minimum 5,00.
- Examenul de licență/diplomă/disertație se consideră promovat dacă probele componente sunt promovate, iar media examenului este de cel puțin 6,00.
- În privința contestațiilor, se aplică prevederile regulamentelor FSPAC și UBB.

I.2 Examenul de disertație față-în-față

Finalizarea studiilor de master constă din proba unică de susținere a examenului de disertație.

Proba de susținere a lucrărilor de disertație se va desfășura sub forma unui examen oral.

- Proba se va desfășura conform programării anterioare transmise de către comisie candidaților sau afișată public pe site.
- Secretari comisiei vor asigura accesul la timp al candidaților în sala de desfășurare a probei și vor gestiona orice modificare a programării prevăzute inițial.
- Prezentarea și susținerea sunt publice în sensul posibilității participării studenților și cadrelor didactice de la UBB și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.
- Fiecare candidat va avea la dispoziție 7-10 minute pentru prezentarea lucrării de licență.
- Secretarii Comisiei vor cronometra prezentarea candidaților și îi vor atenționa în cazul în care timpul alocat este aproape epuizat.
- Proba se va desfășura în aceleași condiții tehnice și de timp pentru toți candidații.
- După prezentarea fiecărui candidat, candidatul va avea la dispoziție 3-5 minute pentru a răspunde la eventualele întrebări adresate de către Comisie.
- Lucrările de disertație vor fi disponibile în format electronic fiecărui membru al comisiei, spre consultare cu cel puțin 5 zile înainte de susținerea acestora.
- Înainte de proba de susținere a lucrării în fața comisiei de examen, toate lucrările vor fi verificate utilizând aplicația Turnitin pentru evaluarea coeficientului de similitudine cu alte surse, respectiv verificarea automată anti-plagiat.
- Membrii comisiei vor acorda note întregi pentru fiecare candidat pe baza conținutului lucrării, prezentării, răspunsurilor candidatului la întrebările comisiei și propunerii coordonatorului științific al lucrării.
- Notele vor fi acordate în funcție de baremul pentru lucrările de finalizare a studiilor (licență și disertație) publicat pe site-urile Departamentului.
- Propunerea coordonatorului se fundamentează pe un referat scris care cuprinde aprecieri referitoare la subiectul lucrării, respectarea criteriilor formale specifice unei lucrări științifice și descrise în ghidul de redactare, definirea cadrului teoretic, trecerea în revistă a literaturii de specialitate recente, respectarea stilului științific și folosirea corectă a referințelor și citărilor, relevanța bibliografiei pentru tema propusă, planul/design-ul cercetării, metodele de cercetare întrebuintate, prezentarea și interpretarea rezultatelor cercetării, formularea concluziilor, dar de asemenea poate cuprinde și aprecieri referitoare la modul de lucru cu candidatul coordonat.
- Nota finală pentru proba de susținere a lucrării de disertație este calculată ca medie a notelor întregi acordate de către membrii comisiei participanți la sesiunea de prezentare și se determină cu două zecimale, fără rotunjire. Notele acordate de membrii comisiei de examen pentru susținerea lucrării sunt numere întregi de la 1 la 10.
- În caz de diferențe mai mari decât două puncte între calificativele membrilor comisiei, președintele dispune reevaluarea lucrării de licență/diplomă/disertație.
- Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență/diplomă nu este publică.

Nota finală a examenului de disertație

- Notele finale vor fi comunicate candidaților prin platforma AcademicInfo a Universității după încheierea ultimei probe pentru toți candidații înscriși.
- Examenul de licență/diplomă/disertație se consideră promovat dacă probele componente sunt promovate, iar media examenului este de cel puțin 6,00.
- În privința contestațiilor, se aplică prevederile regulamentelor FSPAC și UBB.

II. Desfășurarea examenului de finalizare a studiilor online

În cazul excepțional al suspendării activităților față-în-față la nivelul Universității, examenul de finalizare a studiilor la Departamentul de Jurnalism se va desfășura în conformitate cu prevederile Universității și următoarei secțiuni a metodologiei.

II.1 Examenul de licență online

Examenul de licență are două probe: proba de verificare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate și proba de susținere a lucrării de licență.

Înscrierea candidaților se va face conform prevederilor la nivel de Universitate și de Facultate.

Proba (1) de verificare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate se va desfășura sub forma unui examen oral online folosind o platformă de comunicare sincronă audio-video cu posibilitate de înregistrare la nivelul dispozitivului local sau în cloud și cu posibilitate de partajare a ecranului/unei ferestre și platforma de e-learning MOODLE ca suport pentru distribuirea aleatorie a subiectelor candidaților, respectiv marcarea răspunsurilor candidaților.

- Candidații vor fi programați pentru conectare la sesiuni interactive audio-video înregistrate cu durata minimă de 10 și durata maximă de 25 de minute.
- Programarea candidaților pe intervale orare se va face prin distribuție aleatorie pe intervale orare la comisiile constituite pentru fiecare specializare.
- La fiecare sesiune audio-video cu fiecare candidat vor participa 3 membri ai comisiei de licență.
- Comisia de examen va organiza o cameră de așteptare virtuală în care candidații, asistați de secretarii comisiei, vor putea testa conexiunea audio-video înainte de începerea probei.
- Candidații vor contacta telefonic secretarii comisiei în cazul în care nu se pot conecta la sesiunea audio-video la ora programată.
- În cadrul probei desfășurate online candidații vor rămâne conectați audio-video pe întreaga durată a probei, fără întreruperi. De asemenea, candidații vor rămâne în câmpul vizual al camerei dispozitivului utilizat. Orice întrerupere a desfășurării probei sau lipsa candidatului din câmpul vizual va duce la reprogramarea probei de către comisia de examen.
- În cazul necesității de a reprograma proba, comisia va decide asupra intervalului orar, luând în considerare particularitățile fiecărui caz.
- Reprogramarea probei duce la reluarea completă a procedurii descrise în această metodologie: începând de la identificarea candidatului, panoramarea spațiului și distribuția aleatorie a unui nou set de subiecte. O probă începută și întreruptă (prin întreruperea conexiunii audio sau video a candidatului sau părăsirea cadrului camerei video a acestuia) nu va fi reluată.
- Comisia poate alege să nu reprogrameze o probă întreruptă dacă există suspiciuni că întreruperea este voluntară, acest fapt fiind asimilat tentativei de fraudare a examenului.
- La începerea probei candidații se vor legitima cu un act de identitate și vor face o panoramare a spațiului în care se află pentru a arăta că sunt singuri în încăperea din care dau examenul.
- Examenul va fi alcătuit din 18 întrebări din tematica și bibliografia pentru examenul de finalizare a studiilor disponibile pe site-urile specializării. Fiecare întrebare va avea ponderea de 0,5 puncte din nota finală pentru proba 1. Punctajul total pentru această probă va fi de 9 puncte, nota acordându-se pe scala de la 1 la 10.
- Întrebările vor fi întrebări cu alegere multiplă, cu trei variante de răspuns, dintre care una singură corectă.

- Pentru fiecare candidat subiectul probei va fi alcătuit aleatoriu din câte 1-3 întrebări din fiecare dintre disciplinele prevăzute în tematica de examen afișată pe site.
- Membrii comisiei participanți vor accesa activitatea configurată pentru examen în platforma MOODLE a facultății folosind contul studentului pentru a asigura distribuirea aleatorie a subiectului fiecărui candidat din baza de întrebări configurate anterior.
- Comisia va putea afișa fiecare întrebare pe ecranul dispozitivului candidatului, folosind funcția de partajare a ecranului a aplicației de comunicare audio-video sincron.
- Întrebările vor fi afișate câte una pe pagină/ecran.
- Fiecare întrebare va fi citită candidatului de către unul dintre membrii comisiei, iar candidatul va avea la dispoziție 1 minut să aleagă răspunsul pe care îl consideră corect, citindu-l de asemenea din lista celor trei răspunsuri afișate – litera aferentă variantei afișate și enunțul integral al răspunsului considerat corect.
- Răspunsul ales și rostit de candidat va fi marcat de membrii comisiei în fereastra de administrare a testului pentru fiecare candidat.
- De la începerea sesiunii de întrebări și răspunsuri, fiecare candidat va avea la dispoziție maxim 25 de minute pentru formularea și verificarea răspunsurilor.
- Timpul total rămas la dispoziția candidatului va fi afișat pe ecran pe durata probei.
- Proba se va încheia atunci când candidatul a răspuns la toate întrebările, comisia marcând răspunsul rostit de candidat, sau atunci când timpul maxim total alocat pentru răspuns a expirat.
- Timpul de răspuns neutilizat de candidat la o întrebare se poate reporta la alte întrebări următoare sau poate fi folosit de candidat pentru revederea răspunsurilor la finalul probei. Dacă înainte de finalul probei candidatul dorește să revadă și să modifice răspunsul la una sau mai multe dintre întrebări, trebuie să solicite acest lucru membrilor comisiei (care vor asigura navigarea între întrebări) și să rostească enunțul întrebării și noul răspuns ales ca fiind corect.
- La finalizarea probei, după înregistrarea răspunsurilor în platforma MOODLE, candidaților nu li se vor afișa imediat punctajele obținute. Punctajele obținute de candidați la fiecare întrebare vor fi disponibile în platforma MOODLE doar după încheierea probei de către toți candidații programați la examen.
- Rezultatele probei se vor publica în sistemul electronic după ce toți candidații programați în ziua respectivă au finalizat proba.
- Notele la proba de verificare a cunoștințelor vor fi note întregi, aplicându-se rotunjirea notei la cel mai apropiat număr întreg în cazul în care scorul obținut de candidat prin cumularea punctajelor acordate la răspunsurile corecte se află între două numere întregi. *De exemplu, scorul 7,5 obținut prin răspunsul corect la 13 din 18 întrebări devine nota 8.*
- Rezultatele probei orale nu se contestă.
- Candidații pot solicita comisiei în termen de 24 de ore de la încheierea probei verificarea unor eventuale vicii tehnice în înregistrarea răspunsurilor prin confruntarea cu înregistrarea audio-video a probei.

Proba (2) de susținere a lucrărilor de licență se va desfășura sub forma unui examen oral online folosind o platformă de comunicare sincronă audio-video cu posibilitate de înregistrare la nivelul dispozitivului local sau în cloud și cu posibilitate de partajare a ecranului/unei ferestre.

- Proba se va desfășura conform programării anterioare transmise de către comisie candidaților sau afișată public pe site. Secretarul comisiei va asigura conectarea la timp a candidaților și va gestiona orice modificare a programării prevăzute inițial.

- Dat fiind caracterul public al probei, persoanele care doresc să participe online la susținerea probei unui candidat vor trebui să trimită o solicitare în acest sens secretarului comisiei cu cel puțin 12 ore înainte începerea probei.
- Pentru a evita eventuale probleme de securitate, modalitatea de conectare la fiecare sesiune nu va fi publică. Președintele și secretarul comisiei vor putea permite, la cerere, participarea unor alte persoane la sesiunea de susținere în afară de candidat, membrii comisiei, coordonatorii lucrărilor și cadre didactice ale programului la care are loc susținerea lucrării.
- La începerea probei candidații se vor legitima cu un act de identitate.
- dată ce fiecare candidat este conectat la sesiunea audio-video sincron, va avea la dispoziție 10 minute pentru prezentarea lucrării de licență.
- Candidații vor putea folosi utilitățile de partajare a ecranului sau ferestrei active de pe dispozitivul utilizat pentru a prezenta comisiei suportul vizual sau audio-vizual opțional folosit în prezentare.
- Chiar și pe durata derulării prezentării vizuale partajate, candidații vor rămâne în cadrul camerei propriului dispozitiv.
- După prezentarea fiecărui candidat, comisia va avea la dispoziție 5 minute pentru a adresa întrebări referitoare la lucrarea prezentată candidatului.
- Lucrările de licență vor fi disponibile în format electronic fiecărui membru al comisiei, spre consultare cu cel puțin 5 zile înainte de susținerea acestora.
- După depunerea dosarului de înscriere la examenul de finalizare a studiilor și înainte de proba de susținere a lucrării în fața comisiei de examen, toate lucrările vor fi verificate utilizând aplicația Turnitin pentru evaluarea coeficientului de similitudine cu alte surse, respectiv verificarea automată anti-plagiat.
- Membrii comisiei vor acorda note întregi pentru fiecare candidat pe baza conținutului lucrării, prezentării, răspunsurilor candidatului la întrebările comisiei și propunerii coordonatorului științific al lucrării.
- Propunerea coordonatorului se fundamentează pe un referat scris care cuprinde aprecieri referitoare la subiectul lucrării, respectarea criteriilor formale specifice unei lucrări științifice și descrise în ghidul de redactare, defnirea cadrului teoretic, trecerea în revistă a literaturii de specialitate recente, respectarea stilului științific și folosirea corectă a referințelor și citărilor, relevanța bibliografiei pentru tema propusă, planul/design-ul cercetării, metodele de cercetare întrebuițate, prezentarea și interpretarea rezultatelor cercetării, formularea concluziilor, dar de asemenea poate cuprinde și aprecieri referitoare la modul de lucru cu candidatul coordonat.
- Nota finală pentru proba (2) de susținere a lucrării de licență este calculată ca medie a notelor întregi acordate de către membrii comisiei participanți la sesiunea online de prezentare.
- Nota finală pentru examenul de finalizare a studiilor de licență este media notelor obținute la cele două probe (cu trunchiere după 2 zecimale).
- Notele finale vor fi comunicate candidaților prin platforma Academicinfo a Universității după încheierea ultimei probe la toți candidații înscriși.

II.2 Examenul de disertație online

Finalizarea studiilor de master constă din proba unică de susținere a examenului de disertație.

Proba de susținere a lucrărilor de disertație se va desfășura sub forma unui examen oral online folosind o platformă de comunicare sincronă audio-video cu posibilitate de înregistrare la nivelul dispozitivului local și cu posibilitate de partajare a ecranului/unei ferestre.

- Proba se va desfășura conform programării anterioare transmise de către comisie candidaților sau afișată public pe site. Secretarul comisiei va asigura conectarea la timp a candidaților și va gestiona orice modificare a programării prevăzute inițial.
- Dat fiind caracterul public al probei, persoanele care doresc să participe online la susținerea probei unui candidat vor trebui să trimită o solicitare în acest sens secretarului comisiei cu cel puțin 12 ore înainte începerea probei.
- Pentru a evita eventuale probleme de securitate, modalitatea de conectare la fiecare sesiune nu va fi publică. Președintele și secretarul comisiei vor putea permite, la cerere, participarea unor alte persoane la sesiunea de susținere în afară de candidat, membrii comisiei, coordonatorii lucrărilor și cadre didactice ale programului la care are loc susținerea lucrării.
- La începerea probei candidații se vor legitima cu un act de identitate.
- dată ce fiecare candidat este conectat la sesiunea audio-video sincron, va avea la dispoziție 10 minute pentru prezentarea lucrării de disertație.
- Candidații vor putea folosi utilitățile de partajare a ecranului sau ferestrei active de pe dispozitivul utilizat pentru a prezenta comisiei suportul vizual sau audio-vizual opțional folosit în prezentare.
- Chiar și pe durata derulării prezentării vizuale partajate, candidații vor rămâne în cadrul camerei propriului dispozitiv.
- După prezentarea fiecărui candidat, comisia va avea la dispoziție 5 minute pentru a adresa întrebări referitoare la lucrarea prezentată candidatului.
- Lucrările de disertație vor fi disponibile în format electronic fiecărui membru al comisiei, spre consultare cu cel puțin 5 zile înainte de susținerea acestora.
- După depunerea dosarului de înscriere la examenul de finalizare a studiilor și înainte de proba de susținere a lucrării în fața comisiei de examen, toate lucrările vor fi verificate utilizând aplicația Turnitin pentru evaluarea coeficientului de similitudine cu alte surse, respectiv verificarea automată anti-plagiat.
- Membrii comisiei vor acorda note întregi pentru fiecare candidat pe baza conținutului lucrării, prezentării, răspunsurilor candidatului la întrebările comisiei și propunerii coordonatorului științific al lucrării.
- Propunerea coordonatorului se fundamentează pe un referat scris care cuprinde aprecieri referitoare la subiectul lucrării, respectarea criteriilor formale specifice unei lucrări științifice și descrise în ghidul de redactare, definirea cadrului teoretic, trecerea în revistă a literaturii de specialitate recente, respectarea stilului științific și folosirea corectă a referințelor și citărilor, relevanța bibliografiei pentru tema propusă, planul/design-ul cercetării, metodele de cercetare întrebunțate, prezentarea și interpretarea rezultatelor cercetării, formularea concluziilor, dar de asemenea poate cuprinde și aprecieri referitoare la modul de lucru cu candidatul coordonat.
- Nota finală pentru proba de susținere a lucrării de disertație este calculată ca medie a notelor întregi acordate de către membrii comisiei participanți la sesiunea online de prezentare.
- Nota finală pentru examenul de finalizare a studiilor de master este nota obținută la proba de susținere a lucrării de disertație (cu trunchiere după 2 zecimale).
- Notele finale vor fi comunicate candidaților prin platforma Academicinfo a Universității după încheierea ultimei probe la toți candidații înscriși.